

## Introduction à la Gestion de Projet

### **Description :**

Cours de 2 jours, intensif et interactif, destiné à développer la compétence des participants dans la gestion de projet. Ce cours se concentre sur : les exercices pratiques, les études de cas et le travail en équipe.

### **Contenu :**

Le cours est basé sur les méthodologiques standards de PMI® et couvre :

- **Le lancement :**  
Définition des buts, des objectifs et de l'étendue  
Charte de projet
- **Le plan :**  
Définir les lots de travaux et les activités  
Estimer les coûts  
Définir le plan du projet  
Engager les ressources  
Planifier le contrôle du risque, de la qualité, et de la communication  
Lancer le projet
- **L'exécution :**  
Développer l'équipe  
Gérer le changement  
Donner l'information sur la progression aux parties prenantes
- **Le contrôle de l'avancement :**  
Étudier et suivre les écarts  
Contrôler les modifications
- **La clôture :**  
Valider la réception  
Clôre les contrats de fournisseur  
Clôre le projet  
L'après projet

### Les bénéfices emportés par chaque participant

- Comprendre l'importance du rôle du Mandant et l'analyse des parties prenantes
- Comprendre clairement les étapes dans la gestion de projets
- Comprendre l'importance de la gestion de l'équipe et des individus
- Savoir comment construire et gérer l'équipe
- Avoir à disposition une check-list des actions à faire (et ne pas faire)
- Savoir quoi faire pour assurer le succès du projet
- Commencer à appliquer immédiatement le processus
- Comprendre et gérer les domaines suivants :
  - *Temps, étendu (scope), coûts*
  - *L'équipe*
  - *Le Mandant*
  - *Les parties prenantes*
  - *Risques, problèmes, achats, qualité*
  - *Communication, reports*
  - *Changements, délais, résistance aux changements*

### **Public concerné :**

Ce cours s'adresse aux membres d'une équipe de projet, aux nouveaux chefs de projet, ainsi qu'aux personnes souhaitant rafraîchir leurs connaissances.