

E-learning : Gestire un Gruppo di Progetto

Questo corso e-learning è stato sviluppato per persone che dovranno confrontarsi con la gestione di un progetto o di un gruppo. Esso consente a responsabili di progetto o di gruppo di afferrare e sviluppare i fondamenti essenziali per il loro ruolo di leadership.

Al termine del corso, il partecipante avrà acquisito delle solide conoscenze di gestione del gruppo, conduzione di riunioni, negoziazione, gestione dei conflitti... Oltre a ciò, delle specifiche lezioni di formazione comportamentale metteranno a confronto il partecipante con varie problematiche o situazioni di crisi che egli dovrà risolvere: conseguentemente, egli sarà messo in condizione di esercitarsi o scoprire la miglior pratica interpersonale.

Con una minima teoria e molta pratica, questo corso si focalizza sulla interattività: i partecipanti ricevono forti sollecitazioni che li pongono a confronto con problemi da risolvere attraverso un gran numero di esercizi, lezione dopo lezione. In appena 12 ore, i partecipanti acquisiscono delle conoscenze rilevanti che potranno immediatamente mettere in pratica.

Destinatari

Questo corso è stato ideato per **Responsabili di Progetto**.

Contenuti

Il corso e-learning comprende le seguenti tematiche:

- costituzione e direzione di un gruppo, gruppo di lavoro e prestazioni
- lancio di un gruppo virtuale, regole e strumenti appropriati per la direzione e la supervisione di un gruppo
- preparazione gestione delle riunioni
- organizzazione e gestione del calendario, definizione e approfondimento delle priorità
- risoluzione dei conflitti
- fondamenti e principi della negoziazione (preparazione, tecniche, soluzioni)
- comunicazioni e relazioni

Metodo

Il corso e-learning limita gli aspetti teorici agli elementi essenziali e promuove l'interattività: il partecipante viene sfidato e confrontato massicciamente con problematiche che egli dovrà imparare a risolvere per proprio conto attraverso un ampio ricorso agli esercizi.

Ciascun modulo comprende i seguenti elementi:

- La “Teoria” presenta l'essenziale in poche parole: di che cosa si tratta?
- Gli “Esercizi” offrono uno studio interattivo, attraverso la risoluzione degli studi di caso.
- “Come fare ...” specifica un percorso sistematico delle azioni.
- L' “Esempio” illustra una o due esperienze specifiche.
- La “Lista di controllo” include i punti salienti che non dovresti mai scordare.
- I “Tranelli” enfatizzano le trappole da evitare.
- Il “Test” ti consente di verificare l'acquisizione dei concetti.

Certi esercizi sono basati sul concetto VideoTrain: le simulazioni disponibili fanno ricorso a delle sequenze video che metteranno a confronto il partecipante con 15 situazioni selezionate al fine di testare le sue competenze manageriali in termini di anticipazione, comunicazione, capacità di risoluzione dei problemi e negoziazione.

Questo corso equivale a ;15 PDU del PMI®